

TIETEENTEKIJÖIDEN LIITON PALKKASUOSITUS YLIOPISTOKIRJASTOJEN JA ERIKOISKIRJASTOJEN ASIANTUNTIJATEHTÄVIIN

<p>I ASiantuntijatehtävät</p> <p>TEHTÄVIEN HOIDON EDELLYTYS Yliopistossa suoritettu alempi korkeakoulututkinto</p> <p>Lisäksi edellytetään informaatiotutkimuksen tai muun informaatioalan opinnot</p> <p>NIMIKKEET ESIMERKIKSI tietopalveluneuvoja kirjastoamanuenssi x) tietopalveluamanuenssi julkaisuamanuenssi</p> <p>x) liitto ei suosittale kirjastoamanuenssi-nimikkeen käyttöä</p>	<p>TEHTÄVÄTASON KUVAUS Tehtävä on alan asiantuntijuutta sisältävä koordinointi-, toteuttamis- ja/tai suunnittelutehtävä. Työtehtävät hoidetaan itsenäisesti soveltaen asiaan liittyvää tietoa ja säännöksiä ja/tai informaatioalan menetelmiä. Työ on osittain rutiininomaista ja osittain asiantuntijuutta vaativaa.</p> <p>VAATIMUKSET Tietoaineistojen hallinta. Edellyttää hyviä tiedonhankinta- ja teknisiä taitoja, tieteen- ja tiedonalojen tuntemusta sekä yhteistyö-, verkosto-, kieli ja viestintätaitoja. Työssä asetetaan vaatimukset lopputulokselle, menetelmän valinta kuuluu työntekijälle.</p> <p>VASTUU Vastuu tehtävälueen tietoaineistojen hankinnasta, organisoinnista, esillepanosta ja/tai käyttöön saattamisesta tai tiedonhausta ja asiakaspalvelusta tai hallinnosta ja viestinnästä.</p> <p>PALKKAUS 3 000–3 600 euroa/kk Yliopistoissa muun henkilöstön vaativuskehikon taso 8</p>
---	---

<p>II VAATIVAT ASiantuntijatehtävät</p> <p>TEHTÄVIEN HOIDON EDELLYTYS Ylempi korkeakoulututkinto Lisäksi edellytetään informaatiotutkimuksen tai muun informaatioalan opinnot tai muulla tavoin osoitetut vastaavat tiedot</p> <p>NIMIKKEET ESIMERKIKSI tietoasiantuntija informaatikko kirjastonhoitaja x) koulutussuunnittelija julkaisutoimittaja tiedetoimittaja suunnittelija sovellussuunnittelija verkkopalveluasiantuntija/-suunnittelija tietojärjestelmäasiantuntija</p> <p>x) liitto ei suosittelle kirjastonhoitaja-nimikkeen käyttöä</p>	<p>TEHTÄVÄTASON KUVAUS Tehtävä on alan asiantuntijuutta vaativa koordinointi-, suunnittelu- ja toteuttamistehtävä ja/tai opetustehtävä. Työtehtävät hoidetaan itsenäisesti informaatioalan menetelmiä soveltaen ja tilanteeseen liittyviä tietoja analysoiden ja kehittämistarpeet tunnistaen. Tehtävään voi sisältyä myös kansainvälisiä yhteyksien hoitamista</p> <p>VAATIMUKSET Tietoaineiston laaja tai syvälinen hallinta, vaativien kehityshankkeiden itsenäinen hoitaminen, laaja kokemus ja johtotehtävät. Edellyttää vahvoja ohjaustaitoja sekä alan opetus- tiedonhallinta- ja tietopalvelutaitoja, hyvää teknistä taitoa ja tieteen- ja tiedonalojen tuntemusta sekä lisäksi joitakin seuraavista: sujuvia johtamis-, yhteistyö-, verkosto- kieli- ja viestintätaitoja sekä taitoa analysoida ja kuvailla dokumenttien asiasisältöä. Työssä tulee tuottaa syvällistä metatietoa ja kehittää uusia ratkaisuja lähtien ongelman syistä. Työssä on kehitettävä uusia menetelmiä omaan ja muiden käyttöön toiminnan kehittämisen tarpeista lähtien.</p> <p>VASTUU Vastuu esimerkiksi tiedonhankinnan ja –hallinnan opintojaksosta, uudistushankkeiden suunnittelusta ja toteuttamisesta. Työhön sisältyy kehittämis- ja/tai taloudellista vastuuta kokonaistoiminnasta ja/tai henkilöstö-vastuuta. Alan kehittämistehtävät ja vastuu sisäisestä palvelusta.</p> <p>PALKKAUS 3 500–4 200 euroa/kk Yliopistoissa muun henkilöstön vaativuukskehikon taso 9</p>
---	--

<p>III JOHTAVAT ASiantuntijatehtävät ERITYISASiantuntijatehtävät</p> <p>TEHTÄVIEN HOIDON EDELLYTYS Ylempi korkeakoulututkinto Lisäksi edellytetään informaatiotutkimuksen tai muun informaatioalan opinnot tai muulla tavoin osoitetut vastaavat tiedot tai erikoistumisalan ylempään korkeakoulututkinnon lisäksi erikseen suoritettuna informaatiotutkimuksen tai muun informaatioalan opinnot</p> <p>NIMIKKEET ESIMERKIKSI jokin edellisellä tasolla mainittu tai erityisasiantuntija erikoistunut informaatikko erikoissuunnittelija vastaava tietoasiantuntija johtava tietoasiantuntija johtava informaatikko</p>	<p>TEHTÄVÄTASON KUVAUS Tehtävä on esimies-, kehittämis- tai erityisasiantuntijatehtävä ja/tai opetustehtävä siihen liittyvine vastuineen.</p> <p>VAATIMUKSET JA VASTUU Informaatioalan syvällisen tuntemuksen lisäksi erikoisalalan asiantuntijuus. Vaikuttaminen edellistä laajemmalla tasolla. Edellyttää monipuolista tai erikoistunutta erityisalan tuntemusta sekä informaatioalan ammattikokemusta. Opetus- ja ohjaustaidot tai neuvottelutaidot ovat keskeisessä asemassa ja esimiestehtävissä vaaditaan johtamistaitoja. Tehtäviin voi liittyä lisäksi taloudellista ja/tai henkilöstövuastuuta. Vaikuttaminen yliopistotasolla tai koko organisaation tasolla.</p> <p>PALKKAUS 4 000–4 800 euroa/kk Yliopistoissa muun henkilöstön vaativuukskehikon taso 10</p>
--	---

<p>IV ERITYISASiantuntijatehtävät tai PÄÄLLIKÖ- tai ESIMIESTEHTÄVÄT</p> <p>TEHTÄVIEN HOIDON EDELLYTYS Edellisten lisäksi joissakin tehtävissä akateeminen jatkokutkinto</p> <p>NIMIKKEET ESIMERKIKSI jokin edellisellä tasolla mainittu tai päällikkö-nimikkeet</p>	<p>TEHTÄVÄTASON KUVAUS Tehtävänä johtaa toimintaa, hankkii resursseja ja näyttää suuntaa organisaatiossa ja asian-tuntemusalueella. Pienen kirjasto- tai tietopalveluyksikön johtaminen.</p> <p>VAATIMUKSET JA VASTUU Laajat johtamistehtävät, resurssien hankkiminen ja budjettivastuu, laaja kehittämisvastuu. Päävastuu ao. alalla toimintapolitiikan muodostamisesta. Edellyttää syvällistä tieteen- ja tiedonalojen tuntemusta ja tiedonvälitysalan hallintaa sekä lisäksi hyviä johtamis-, yhteistyö-, verkosto-, kieli- ja viestintätaitoja. Vaikuttaminen päättäjiin, tiedeyhteisössä, ammattihenkilöstössä tai suureen yleisöön.</p> <p>PALKKAUS 4 600–5 500 euroa/kk Yliopistoissa muun henkilöstön vaativuskehikon taso 11</p>
---	--

<p>V JOHTAVAT ERITYISASiantuntijatehtävät tai JOHTOTEHTÄVÄT</p> <p>ERITTÄIN VAATIVAT KANSAINVÄLISET TAI NIIHIN RINNASTETTAVAT ASiantuntijatehtävät tai ERITTÄIN VAATIVAT JOHTOTEHTÄVÄT</p> <p>TEHTÄVIEN HOIDON EDELLYTYS Kuten tasolla 4</p> <p>NIMIKKEET ESIMERKIKSI edellisten lisäksi johtaja-nimikkeet ylikirjastonhoitaja</p>	<p>TEHTÄVÄTASON KUVAUS Tehtävä on vaativa johtamis- tai asiantuntijatehtävä. Kuten edellä ja lisäksi johtaminen, johon liittyy laaja vastuu.</p> <p>VAATIMUKSET JA VASTUU Alansa toimintapolitiikasta ja sen kehittämisestä vastaaminen Hyvä johtamistaito. Laaja kehittämis- taloudellinen ja henkilöstövastuu. Kyky arvioida alan ja organisaation tulevaisuuden vaatimuksia ja muutostekijöitä ja luoda strategisia malleja toiminnan kehittämiseksi. Kyky osallistua päätöksentekoon, tehdä itsenäisiä päätöksiä ja kyky vaikuttaa eri tason päätöksentekijöihin, kuten kehysorganisaatioon, viranomaisiin, tiedeyhteisöön, ammatti-henkilöstöön ja suureen yleisöön. Kyky tunnistaa rajapinnat, joissa on vaikutettava oikealla tavalla tavoit-teiden saavuttamiseksi. Kyky pitkäjänteiseen työhön ristiriitatilanteissa ja paineen alaisena. Kyky edustaa organisaatiotaan kansallisissa ja kansainvälisissä tehtävissä ja organisaatioissa.</p> <p>PALKKAUS 5 200– euroa/kk Yliopistoissa muun henkilöstön vaativuskehikon tasot 12–15, ylikirjastonhoitaja tasot 14–15</p>
---	--